

提出期日		異動を生じた日から5日以内		健康保険被扶養者(異動)届										決裁日		常務理事		事務長		部長		課長		担当者	
提出先		事業主経由で健康保険組合へ		当該届は、必ず事実に基づき記入してください。(万一、虚偽の申請により被扶養者認定を受けたことが判明した場合は、遡って認定を取り消し、医療費等の給付金も返還していただくことになります。)																					

被保険者等記号・番号					(フリガナ) 被保険者氏名		レンゴウ タロウ										生年月日		☒ 昭和50年3月31日生						性別		☒ 男		
50		100					連合 太郎												☐ 平成								☐ 女		
被保険者 住民票住所		〒 530 - 0000 大阪市北区〇〇町〇-△-□										資格取得 年月日										☐ 昭和						標準報酬月額	
		6年12月1日																				☐ 平成							
		連絡先 (06) 1234 - 5678												☒ 令和															

増減 の別	フリガナ 被扶養者氏名					性別	生年月日				注① 続柄	注② 職業	同居・別居	注③ 収入(月平均)	扶養し始めた日又は 扶養でなくなった日				注④ 理由	認定年月日 削除年月日		
☒ 増	レンゴウ ハナコ					☐ 男	☒ 昭和	年	月	日	妻	アルバイト	☒ 同居	65,000	☐ 昭和	年	月	日	被保険者の取得	年	月	日
	連合 花子					☒ 女	☐ 平成	50	8	1			☐ 令和		6	12	1	☒ 令和		年	月	日
☐ 減	個人番号(マイナンバー12桁) ※扶養増(追加)の場合のみ記入												被扶養者 住民票住所		〒 - 同上				注⑤ 資格確認書 発行要否		☐ 発行が必要	
	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4										
☒ 増	レンゴウ ケンタ					☒ 男	☐ 昭和	年	月	日	長男	大学2年生	☐ 同居	0	☐ 昭和	年	月	日	被保険者の取得	年	月	日
	連合 健太					☐ 女	☒ 平成	16	1	24			☐ 令和		6	12	1	☒ 令和		年	月	日
☐ 減	個人番号(マイナンバー12桁) ※扶養増(追加)の場合のみ記入												被扶養者 住民票住所		〒 100 - 0000 東京都千代田区〇〇町〇-△-□				注⑤ 資格確認書 発行要否		☐ 発行が必要	
	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8										
☐ 増						☐ 男	☐ 昭和	年	月	日			☐ 同居		☐ 昭和	年	月	日		年	月	日
						☐ 女	☐ 平成						☐ 別居		☐ 平成					年	月	日
☐ 減	個人番号(マイナンバー12桁) ※扶養増(追加)の場合のみ記入												被扶養者 住民票住所		〒 -				注⑤ 資格確認書 発行要否		☐ 発行が必要	

上記のとおり、被保険者から被扶養者に関する届出がありましたので提出します。

令和 6 年 12 月 1 日 提出

事業所所在地
〒 530 - 0000
大阪市北区〇町 〇-〇-〇

事業所名称
丸紅〇〇××株式会社

事業主氏名
山田 〇男

【 注 意 事 項 】

① 続柄欄は、妻、長男、長女、実父、義母、兄、妹など詳しく記入してください。

② 職業欄は、その実態がわかるように、主婦、無職、年金受給者、パート、アルバイト、幼児、小学5年生、大学3年生などと記入してください。

③ 収入欄は、パート給与、年金額、不動産収入などの月平均額を記入してください。なお、対象となる収入には、非課税対象となる障害・遺族年金、失業給付、傷病手当金なども含まれます。

④ 理由欄は、結婚、出生、失業、就職、離婚、死亡などの事実を具体的に記入してください。

⑤ 資格確認書の発行が必要な場合(以下に該当する場合に限る)は、「発行が必要」の口に✓を付してください。
・マイナンバーカードを取得していない者、マイナンバーカードの返納者
・マイナンバーカードを保有しているが保険証利用登録を行っていない者、利用登録解除を申請した者、利用登録解除者
・マイナンバーカードの電子証明書の有効期限切れの者

※ 認定対象者の状態により、照会及び各種証拠書類の提出をお願いすることがありますのでご了承ください。

※ 被扶養者から削除する届出をする場合は、その方の被保険者証を必ず添付(返却)してください。

受付日付

丸紅連合健康保険組合用